संख्या-60 /2026/I/1312912/2026 /30-3-26-17बी/2016

प्रेषक,

के0पी0 सिंह,

विशेष सचिव,

उत्तर प्रदेश शासन।

सेवा में,

परिवहन आयुक्त,

उत्तर प्रदेश लखनऊ।

परिवहन अनुभाग-3 लखनऊ:दिनॉक 29 अप्रैल, **2026**

विषय :- वित्तीय वर्ष 2026-27 के स्वीकृत प्राविधान के सापेक्ष वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1 के कार्यालय-ज्ञाप संख्या-4/2026/बी-1-812/दस-2026-231/2026, दिनांक 28 मार्च, 2026 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2026-27 के आय-व्ययक में परिवहन विभाग की अनुदान संख्या-43 में राजस्व पक्ष के अन्तर्गत प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष निम्नलिखित विवरण के अनुसार कुल धनराशि रू0 43465.79 लाख (रू० चार अरब चौंतीस करोड़ पैंसठ लाख उन्नासी हजार मात्र) की कतिपय शर्तों व प्रतिबन्धों के अधीन, आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

(धनराशि लाख रूपये में)

लेखाशीर्षक/मानक मद संख्या तथा नाम	वित्तीय वर्ष 2026-27 हेतु स्वीकृत बजट प्राविधान	वित्तीय स्वीकृति निर्गत हेतु प्रस्तावित धनराशि
2	3	4
2235-सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण-60-अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण कार्यक्रम-200-अन्य कार्यक्रम-		
04-बसों में यात्रा करने वाले यात्रियों की बस में दुर्घटना हो जाने की दशा में आर्थिक सहायता-20-सहायता अनुदान-सामान्य (गैर वेतन)	100.00	50.00
योगः 2235-04	**100.00**	**50.00**
3055-सड़क परिवहन-001-निदेशन तथा प्रशासन- 03-अधिष्ठान व्यय		
01-वेतन	15500.00	15500.00
02-मजदूरी	165.80	165.80
03-महंगाई भत्ता	10075.00	10075.00
04-यात्रा व्यय	15.00	15.00
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	20.00	20.00
06-अन्य भत्ते	4.00	4.00
07-मानदेय	0.50	0.50
08-कार्यालय व्यय	1200.00	1200.00
09-विद्युत देय	300.00	300.00
10-जलकर / जलप्रभार	100.00	100.00

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है।

2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है।

http://shasanadesh.up.gov.in

11-लेखन सामग्री और फर्मों की छपाई	300.00	300.00
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	200.00	200.00
13-टेलीफोन पर व्यय	600.00	600.00
15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	700.00	700.00
16-व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	50.00	50.00
17-किराया उपशुल्क और कर-स्वामित्व	1000.00	1000.00
18-प्रकाशन	6.00	6.00
19-विज्ञापन, बिकी और विख्यापन व्यय	12.00	12.00
22-आतिथ्य व्यय / व्यय विषयक भत्ता आदि	2.00	2.00
23-गुप्त सेवा व्यय	0.50	0.50
29-अनुरक्षण	10.00	10.00
42-अन्य व्यय मतदेय	0.02	0.02
44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	20.00	20.00
45-अवकाश यात्रा व्यय	1.25	1.25
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	1500.00	1500.00
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	400.00	400.00
49-चिकित्सा व्यय	200.00	200.00
51-वर्दी व्यय	3.00	3.00
55-मकान किराया भत्ता	960.00	960.00
58-आउटसोर्सिंग सेवाओं हेतु भुगतान	400.00	400.00
योगः 3055-001-03 400.00 मतदेय	**33745.07**	**33745.07**
3055-सड़क परिवहन-190-सार्वजनिक क्षेत्र तथा अन्य उपक्रमों को सहायता 03-राज्य सड़क परिवहन निगम की बसों में संसद सदस्यों की निःशुल्क यात्रा की सुविधा के लिए निगम को प्रतिकर का भुगतान 42-अन्य व्यय	8.00	8.00
योगः 3055-190	**8.00**	**8.00**
3055-सड़क परिवहन-800-अन्य व्यय- 03-मोटर एक्सीडेन्ट क्लेम ट्रिब्यूनल		
01-वेतन	2726.51	2726.51
02-मजदूरी	10.00	10.00
03-महंगाई भत्ता	1772.23	1772.23
04-यात्रा व्यय	25.00	25.00
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	100.00	100.00
06-अन्य भत्ते	350.00	350.00
08-कार्यालय व्यय	90.00	90.00
09-विद्युत देय	90.00	90.00
10-जलकर/जलप्रभार	60.00	60.00
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	40.00	40.00

http://shasanadesh.up.gov.in

12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	130.00	130.00
13-टेलीफोन पर व्यय	15.00	15.00
15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	550.00	550.00
16-व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	10.00	10.00
17-किराया उपशुल्क और कर-स्वामित्व	200.00	200.00
19-विज्ञापन, बिकी और विख्यापन व्यय	8.00	8.00
22-आतिथ्य व्यय/व्यय विषयक भत्ता आदि	7.00	7.00
29-अनुरक्षण	200.00	200.00
44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	5.00	5.00
45-अवकाश यात्रा व्यय	5.00	5.00
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	1000.00	1000.00
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	20.00	20.00
49-चिकित्सा व्यय	40.00	40.00
51-वर्दी व्यय	1.00	1.00
52-पुनरीक्षित वेतन का अवशेष (राजकीय)	150.00	150.00
55-मकान किराया भत्ता	472.00	472.00
58-आउटसोर्सिंग सेवाओं हेतु भुगतान	1400.00	1400.00
योगः 3055-800-03	**9476.74**	**9476.74**
3055-सड़क परिवहन-800-अन्य व्यय-05-उ०प्र० सड़क सुरक्षा कोष से व्यय		
01-वेतन	48.41	48.41
03-महंगाई भत्ता	31.47	31.47
04-यात्रा व्यय	0.50	0.50
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0.50	0.50
06-अन्य भत्ते	0.10	0.10
42-अन्य व्यय	6700.00	0.00
49-चिकित्सा व्यय	1.00	1.00
55-मकान किराया भत्ता	4.00	4.00
58-आउटसोर्सिंग सेवाओं हेतु भुगतान	100.00	100.00
योगः 3055-800-05	**6885.98**	**185.98**
कुल योगः 3055 मतदेय	**50115.79**	**43415.79**
योगः (2235+3055) मतदेय	**50215.79**	**43465.79**

2- आवंटित धनराशि को व्यय करने से पूर्व वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1 के कार्यालय-ज्ञाप संख्या-4/2026/बी-1-812/दस-2026-231/2026, दिनांक 28 मार्च, 2026 में निहित निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा, साथ ही क्रय संबंधी मामलों में उद्योग विभाग के शासनादेश संख्या-2573एस0पी0/18-07-76(एस0पी0)/86, दिनॉक 08-01-1992, पत्र संख्या-2177/18-07-94-15(एस0पी0)-92 दिनॉक 17-10-94, पत्र संख्या-2275/18-05-98-15 (एस0पी0)-92टीसी, दिनॉक 07-12-98, पत्र संख्या-708/18-05-98-15(एस0पी0)-92, दिनॉक 08-01-94, पत्र संख्या-2917/18-05-2000-49 (एस0पी0)-2000, दिनॉक 20-12-2000 तथा

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है।

2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है।

http://shasanadesh.up.gov.in

इसके अतिरिक्त समय-समय पर उनके द्वारा जारी शासनादेशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय एवं जहॉ टेण्डर आदि की आवश्यकता हो, वहॉ उसका नियमानुसार अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। धनराशि टुकड़ों में व्यय किये जाने से बचा जाय।

3- वित्त विभाग के कार्यालय-ज्ञाप संख्या-4/2026/बी-1-812/दस-2026-231/2026, दिनांक 28 मार्च, 2026 के प्रस्तर-2(6)(अ) में दी गयी व्यवस्था के अनुसार लेखाशीर्ष-2235-सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण के अन्तर्गत मानक मद संख्या-20-सहायता अनुदान-सामान्य (गैर वेतन) के अन्तर्गत दी जाने वाली सहायता को लेखानुदान अवधि में वित्तीय स्वीकृति विगत वर्ष की यदि कोई अप्रयुक्त धनराशि अवशेष है तो उसके समायोजन के उपरान्त प्रशासकीय विभाग द्वारा निर्गत की जायेगी।

4- इसके अतिरिक्त मुझे यह भी कहने का निदेश हुआ है कि उक्त धनराशि का प्रदेशन (एलाटमेण्ट) मात्र किसी प्रकार के व्यय करने का प्राधिकार नहीं देता है। व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल और फाइनेन्सियल हैण्डबुक के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत राज्य सरकार/केन्द्र सरकार अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति प्राप्त की जानी आवश्यक हो,उन मामलों में व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

5- व्यय विवरण प्रत्येक मास की 10 तारीख तक वित्त (व्यय-नियंत्रण) अनुभाग-9 एवं परिवहन अनुभाग-3 को उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।

6- यह आदेश वित्त विभाग द्वारा प्रशासकीय विभाग को प्रतिनिधानित अधिकारों के अन्तर्गत जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,
ह0/-
(के0पी0 सिंह)
विशेष सचिव।

संख्या-60/2026/I/1312912/2026 (1)/30-3-2026, तद्दिनॉक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1- महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) प्रथम/द्वितीय उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद।
2- महालेखाकार (लेखा परीक्षा) प्रथम/द्वितीय उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद।
3- मुख्य कोषाधिकारी, जवाहर भवन, लखनऊ/ वरिष्ठ कोषाधिकारी, कलेक्ट्रेट, लखनऊ।
4- वित्त नियंत्रक, परिवहन आयुक्त कार्यालय, लखनऊ।
5- वित्त (लेखा) अनुभाग-1/वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-9
6- निदेशक, वित्तीय एवं सांख्यिकीय निदेशालय, लखनऊ।
7- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,
ह0/-
(नितिन कुमार गुप्त)
उप सचिव।

http://shasanadesh.up.gov.in

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नही है।
2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.gov.in से सत्यापित की जा सकती है।